

Zulassungsbedingungen für Hospitanten und Hörer.

Als **Hospitanten** können zum Besuche beliebiger Vorlesungen und Uebungen zugelassen werden:

1. Personen, die die Zulassungsbedingungen als Studierende erfüllen, aber durch persönliche Verhältnisse (höheres Lebensalter, Tätigkeit im Beruf usw.) verhindert sind, sich als Studierende einschreiben zu lassen;
2. die Studierenden der Universität Heidelberg;
3. Beamte, welche eine Prüfung für den höheren oder mittleren Staatsdienst oder die Dienstprüfung der Volksschulkandidaten bestanden haben;
4. sonstige Personen, sofern sie durch ihre Vorbildung die Gewähr bieten, daß sie dem Unterricht folgen können und ihn nicht beeinträchtigen werden.

Zu den öffentlichen (mit einem Sternchen versehenen) Vorlesungen wird man als **Hörer** ohne Nachweis einer bestimmten Vorbildung zugelassen.

Wer das 16. Lebensjahr nicht vollendet hat, ist von der Aufnahme und Zulassung ausgeschlossen.

Prüfungen

außerhalb der Prüfungsordnungen.

Jeder Hospitant kann am Schlusse des Semesters vor dem einzelnen Dozenten in Prüfungen (Semesterprüfungen) nachweisen, mit welchem Erfolge er sich an einer Vorlesung oder Uebung beteiligt hat. Ueber das Ergebnis wird ein Zeugnis ausgestellt. Die Anmeldungen müssen beim Dozenten erfolgen.



VORLESUNGS- VERZEICHNIS DER HANDELS-HOCHSCHULE MANNHEIM

WINTER - SEMESTER 1917/18

ERSTE IMMATRIKULATION:
MONTAG, DEN 1. OKTOBER 1917 (NACHMITTAGS.)
BEGINN DER VORLESUNGEN:
DIENSTAG, DEN 2. OKTOBER 1917

ADRESSE FÜR ANFRAGEN:
HANDELS-HOCHSCHULE MANNHEIM (A 4, 1)
(FERNSPRECHER 7378 und 7622)

Die Handels-Hochschule Mannheim
ist Anstalt des öffentlichen Rechts
nach Allerhöchster Staatsministerial-
entschliessung vom 21. Juli 1911.

INHALT.

	Seite
I. Vorbemerkungen für unsre Studierenden	7
II. Verzeichnis der Vorlesungen und Übungen:	
A. Kaufmännische Einzelwirtschaftslehre	15
B. Volkswirtschaftslehre	17
C. Rechtswissenschaft	18
D. Verkehrswissenschaft und Wirtschaftsgeographie	19
E. Naturwissenschaften, Warenkunde, Technik	20
F. Versicherungswissenschaft	21
G. Sprachen	21
H. Stenographie	23
J. Allgemein bildende Vorlesungen	24
K. Vortragszyklen	24
Vorlesungsplan für den Fall des Friedens	25
III. Stundenplan	29
IV. Auszug aus den Satzungen und Hinweise auf Besondres:	
Auszug aus den Satzungen	33
Zulassungsbedingungen	34
Anmeldungen	36
Gebühren-Ordnung	36
Haftpflicht-, Unfall- und Krankenversicherung	37
Prüfungen	39
Betriebswissenschaftliches Institut	40
Institut für Warenkunde	40
Bibliothek und Wirtschaftsarchiv	41
Ausschüsse der Studentenschaft und Hospitanten	42
Wohnungen und Wohnungswechsel	43
V. Der akademische Lehrkörper:	
Verzeichnis der Dozenten	47

I.

VORBEMERKUNGEN FÜR
UNSRE STUDIERENDEN

Als **Drucksachen** der Hochschule stehen den Studierenden zur Verfügung :

ein Studienplan,
die Vorlesungsverzeichnisse,
die Jahresberichte,
die Prüfungsordnungen und
die Satzungen.

Der gedruckte Studienplan ist für die Einrichtung des Studienganges außerordentlich wichtig, besonders für Studierende des ersten Semesters.

Die Vorlesungsverzeichnisse enthalten die Bausteine für die Aufstellung der Semesterstudienpläne des einzelnen Studierenden. Sie bilden aber gleichzeitig eine Ergänzung des oben erwähnten gedruckten Studienplanes; insofern nämlich, als Veränderungen im akademischen Unterrichtsbetriebe zunächst in den Verzeichnissen erscheinen, während sie in den Studienplan erst später aufgenommen werden können, weil dieser nur in größeren Zwischenräumen neu herausgegeben wird.

Die Jahresberichte unterrichten über die bisher geleistete Arbeit der Hochschule in allgemeinen Darlegungen und Einzelbeschreibungen, insbesondere über die Institute und Seminare, auch über andre Bildungsmöglichkeiten, viel gründlicher als Studienplan und Vorlesungsverzeichnisse es vermögen und zeigen das Leben der Hochschule in großen Bewegungsabschnitten (ganzen Studienjahren). Denen, die die Einrichtungen der Hochschule mit größtmöglichem Erfolge benützen wollen, ist dringend zu empfehlen, diese Berichte eingehend zu studieren.

Wer diesem Rate folgt, wird über eine Frage, über die besonders Erstsemester sich immer wieder den Kopf zerbrechen, von vornherein und ohne weiter fragen zu müssen aufgeklärt: über das Verhältnis der Seminare und Uebungen zu den Vorlesungen und ihre Bedeutung für den Studiengang.

Als Abschluß der Studien sind an der Handels-Hochschule 4 verschiedene Prüfungen möglich:

- die Allgemeine kaufmännische Diplomprüfung,
- die Höhere kaufmännische Diplomprüfung,
- die Lehramtsprüfung für Handelswissenschaften,
- die sprachliche Lehramtsprüfung für Handelsschulen.

Das Höhere Diplom kann nur erwerben, wer die Allgemeine kaufmännische Diplomprüfung bereits bestanden hat; die übrigen Prüfungen können nach mindestens 4 und 5-semesterigem Studium ohne Vorprüfung abgelegt werden (sofern die Vorbildung des Kandidaten genügt).

Für das Jahr 1917/18 sind 4 Prüfungstermine in Aussicht genommen und zwar jeweils auf Anfang und Ende der Semester. Die freien wissenschaftlichen Arbeiten sind 6 Wochen, die Anmeldungen 4 Wochen vorher einzureichen. Für die Anmeldungen sind Vordrucke, die der Sekretär abgibt, zu verwenden.

Das Heftchen Prüfungsordnungen enthält die Bestimmungen über alle genannten Prüfungen.

Darf der Studierende sein Studium auch nicht von vornherein ausschließlich auf das Examen, das er abzulegen gedenkt, zuschneiden, wenn es nicht an allgemein bildendem Wert für ihn bedeutend verlieren soll, so wird er doch die Abschlußmöglichkeiten alle kennen müssen, um es im ganzen zweckmäßig einzurichten.

Die Satzungen unterrichten über den Aufbau der Hochschule, Pflichten und Rechte der einzelnen Glieder. Der Studierende wird bei der Immatrikulation auf die Satzungen verpflichtet; daraus folgt für ihn die Notwendigkeit, sie genau kennenzulernen. Ein Auszug aus ihnen genügt für diesen Zweck nicht.

Die Aufnahme der Studierenden erfolgt durch die Immatrikulation. Die Anmeldung für sie geschieht im Sekretariat; dabei sind die Schulabgangs- und kaufmännischen sowie bereits erworbenen Hochschulzeugnisse einzureichen. Fremdsprachigen Zeugnissen sind beglaubigte deutsche Uebersetzungen beizufügen. Wenn die Meldung nicht unmittelbar nach dem Verlassen einer Schule (oder Hochschule)¹⁾ erfolgt, ist ein besondres polizeiliches

¹⁾ Exmatrikel anderer Hochschulen.

Führungszeugnis nötig, bei Ausländern ein Paß oder Heimatschein. Diese Zeugnisse werden für die ganze Dauer des Studiums beim Sekretär zurückgehalten und verwahrt. Abschriften können auf Kosten der Studierenden angefertigt werden, sie müssen jedoch den Vermerk tragen, wo sich die Originale befinden.

Ueber die Zulässigkeit der Immatrikulation entscheidet der Rektor, in Zweifelsfällen der Immatrikulationsausschuß des Senats.

Studierende, deren Zeugnisse nicht schnell genug herbeigeschafft werden können, dürfen bedingt immatrikuliert werden; lassen sie dann die Frist, die ihnen zur Beschaffung der fehlenden Beweisstücke gestellt worden ist, ungenützt verstreichen, oder erweisen sich ihre Angaben als unwahr, so wird die Immatrikulation mit rückwirkender Kraft für ungültig erklärt.

Der Zeitraum, innerhalb dessen die Einschreibung erfolgen kann, beträgt 4 Wochen vom Beginn des Semesters; später ist sie nur noch möglich, wenn ein genügender Entschuldigungsgrund ausreichend nachgewiesen wird.

Bei der Immatrikulation erhält jeder Studierende:

1. die Matrikel,
2. eine Ausweiskarte,
3. ein Kollegienbuch,
4. die Satzungen und
5. einen Studienplan.

Die Ausweiskarte ist nur für das laufende Semester gültig und muß mit Beginn jedes weitem Semesters innerhalb der Immatrikulationsfrist erneuert werden. Die Studierenden aus frühern Semestern sind deshalb verpflichtet, sich beim Semesterbeginne in die Anwesenheitsliste, die beim Sekretär aufliegt, einzutragen und dabei die alte Ausweiskarte umzutauschen.

Durch die Aufnahme erhält der Studierende das Recht, die Vorlesungen zu besuchen, sowie die Einrichtungen der Hochschule zu benützen. Eine Ausnahmestellung gegenüber dem allgemeinen Recht gewährt die Immatrikulation den Studierenden nicht.

Ueber den Besuch der Vorlesungen und die Benützung der Aufenthaltsräume folgendes:

Die Vorlesungen beginnen im Winter-Semester¹⁾ Ende Oktober und im Sommer-Semester Ende April und endigen zu Anfang der Monate März und August. Der Beginn der Vorlesungen, Uebungen und Seminare wird am Schwarzen Brett bekanntgegeben.

Das Belegen von mehr als 25 Wochenstunden ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung des Rektors gestattet.

Die Zulassung zu Vorlesungen und Uebungen, deren Verständnis die Erledigung anderer, vorbereitender Unterrichtsgegenstände erfordert, kann von der vorherigen erfolgreichen Teilnahme an diesen abhängig gemacht werden. Für die Seminare ist eine solche Vorbereitung selbstverständlich. Alle Seminararbeit ist, wenn auch äußerst nutzbringend, freiwillig. Eine Ausnahme bildet allein das pädagogische für Lehramtskandidaten.

Einem Seminar wird jeder Studierende längere Zeit angehören müssen und zwar seinem Hauptseminar, d. h. dem Seminar, das der Hauptrichtung seines Studieninteresses entspricht.

Für die Prüfung erwächst daraus, daß der Seminarleiter an einem Prüfungstermin nicht zugleich der Prüfende seines Faches ist, keinerlei Nachteil, da ja ersterer ebenfalls Mitglied der Prüfungskommission ist und auch die Gesamtleistungen jedes Kandidaten Berücksichtigung finden.

Im übrigen steht es den Studierenden frei, welche und wieviele Vorlesungen sie im Rahmen ihres Studienganges belegen.

Die Aufenthaltsräume der Handels-Hochschule (Lesesaal, Arbeits- und Seminarräume) sind geöffnet:

im Winter-Semester

von 7 $\frac{1}{2}$ Uhr vorm. bis 8 $\frac{1}{2}$ Uhr abends,

im Sommer-Semester:

von 7 Uhr vorm. bis 8 $\frac{1}{2}$ Uhr abends. Sonntags ist der Lesesaal nur von 9 bis 11 Uhr geöffnet und Samstags sind sämtliche Räume von 1 Uhr an geschlossen.

Nun: **Ferien, Urlaub, Wohnungswechsel.** Die Pfingstferien dauern von Samstag vor bis Samstag nach Pfingsten. Die Weihnachtsferien beginnen am 23. Dezember und endigen am 6. Januar.

¹⁾ Das W.-S. 17/18 bildet eine Ausnahme.

Zu jeder länger als eine Woche dauernden Entfernung vom angezeigten Wohnsitz während des Semesters ist Urlaub erforderlich.

Urlaub bis zu 4 Wochen kann der Rektor erteilen. Längrer Urlaub bedarf der Genehmigung des Senats.

Einen Wohnungswechsel haben die Studierenden innerhalb 3 Tagen im Sekretariat der Handels-Hochschule anzuzeigen.

Die Gebührenordnung ist im letzten Teile dieses Hefts abgedruckt.

Ueber die **Prüfungen** ist unter „Drucksachen“ bereits das Allernötigste gesagt.

Die Hochschule ist in der Lage, im Falle unzulänglicher Vermögensverhältnisse der Studierenden **Stipendien** zu gewähren oder zu vermitteln und das Studiengeld ganz oder teilweise zu erlassen. Gesuche sind bis 10. Mai oder 10. Oktober auf Vordrucken, die vom Sekretariat zu beziehen sind, bei dem Rektor einzureichen. Auch für Studienreisen können Stipendien gewährt werden.

Auf die **Fürsorge für die Studierenden** bezieht sich der Abschnitt „Haftpflcht-, Kranken- und Unfallversicherung“ im Schlußteil dieses Verzeichnisses.

Der **ordentliche Abgang** der Studierenden erfolgt durch Exmatrikulation. Dem Antrag sind beizufügen:

das Kollegienbuch,

die Ausweiskarte,

eine Bescheinigung der Bibliothek, daß der Antragsteller nicht im Besitze dort entliehener Bücher ist,

eine Quittung über die bezahlte Gebühr von M 5.— für das Abgangszeugnis.

Wer an der Handels-Hochschule seine Studien abschließt, erhält ein Abgangszeugnis kostenfrei.

Einem Studierenden, der sich in strafrechtlicher oder disziplinärer Untersuchung befindet oder mit der Erfüllung von Verbindlichkeiten gegen die Hochschule im Rückstande ist, dürfen weder Abgangs- oder sonstige Zeugnisse ausgestellt noch die hinterlegten Papiere ausgehändigt werden.

II.

VERZEICHNIS DER
VORLESUNGEN
UND ÜBUNGEN

Bei Bedarf werden Uebungen und Besprechungen für zurückgekehrte Kriegsteilnehmer eingerichtet.

A.

Kaufmännische Einzelwirtschaftslehre.

1. Vorkurs.

- Einführung in die kaufmännische Arithmetik Meltzer.
1 Std. Di 11–12
- *)Einführung in die Buchhaltung Kohlhepp.
2 Std. Fr 6–8

**2. Allgemeine Vorlesungen und Uebungen.
Vorlesungen.**

- Allgemeine Privatwirtschaftslehre:
- a) Allgemeine Betriebslehre Nicklisch.
2 Std. Mo 10–12
- b) Allgemeine Handelslehre, II. Teil . . Schröter.
2 Std. Mi, Fr 12–1
- Die Lehre vom Kontokorrent Schröter.
1 Std. Mo 6–7
- Effekten und Effektenverkehr Nicklisch.
2 Std. Mi 8–10 vorm.
- *)Reklame (mit besonderer Berücksichtigung
des Warenhandelsbetriebes) in Uebungen . Nicklisch.
1 Std. Do 8–9 abends

Uebungen in der Buchhaltung.

- *)Uebungen in der Buchhaltung für Anfänger Kohlhepp.
2 Std. Fr 8–9½ abends (pünktlich)
- Uebungen in der Buchhaltung für Fortgeschrittene Schröter.
2 Std. Do 11–1

(Die Bezeichnung einer Vorlesung mit einem *) bedeutet, daß deren Besuch dem größeren Publikum ohne Nachweis einer besondern Vorbildung offen steht.)

3. Spezialvorlesungen.

a) Vorlesungen über den Warenhandelsbetrieb.

Warenrechnen Kohlhepp.
2 Std. Mo 8—1½10 vorm. (pünktl.)

b) Vorlesungen über den Betrieb industrieller Unternehmungen.

Betriebslehre der industriellen Unternehmungen Schröter.
2 Std. Mi und Fr 11—12

c) Vorlesungen über Verkehrsbetriebe.

(siehe unter D. Verkehrswissenschaft.)

d) Vorlesungen über den Bankbetrieb.

*)Die Gründungsgeschäfte der Banken (Finanzierung und Sanierung privatwirtschaftlicher Unternehmungen) Nicklisch.
1 Std. Mo 8—9 abends

e) Vorlesungen über Versicherungswesen.

(siehe unter F. Versicherungswissenschaft.)

4. Handelswissenschaftliche Seminare.

Betriebswissenschaftliches Seminar . Nicklisch.
2 Std. Do 3—5
Privatwirtschaftliches Seminar . . . Schröter.
2 Std. Di 4—6

5. Für Studierende, die sich dem Handelslehrerberuf widmen wollen.

Vorlesungen.

Allgemeine Pädagogik Kohlhepp.
2 Std. Do 1½10—11 (pünktlich)
Methodik (Handelsfächer) Kohlhepp.
3 Std. Mo 10—10¾, Do 8—1½10 (pünktl.)

Handelslehrerseminar.

Katechese, Hospitieren, Unterricht . . Kohlhepp.
3 Std. Sa 8—1½11 (pünktlich)



B.

Volkswirtschaftslehre.

Vorlesungen.

1. Volkswirtschaftstheorie.

Allgemeine Volkswirtschaftslehre . . . Lederer.
3 Std. Mo 4—5, Fr 3—5
*)Volkswirtschaftliche Grundbegriffe (mit Diskussionen)¹⁾ Altmann.
1 Std. Mi 8—9 abends

2. Praktische Volkswirtschaftslehre.

Urproduktion Altmann.
2 Std. Di 3—5
*)Geld- und Bankwesen mit besonderer Berücksichtigung der Kriegsprobleme Altmann.
2 Std. Mi 3—5
*)Börsenwesen Altmann.
1 Std. Do 12—1
*)Volkswirtschaftliche Gegenwartsfragen (öffentlich und unentgeltlich) . . . Gothein.
2 Std. Fr 8—10 abends
*)Politische und wirtschaftliche Neuordnung mit besonderer Berücksichtigung der wirtschaftlichen Selbstverwaltung Blaustein.
1 Std. Do 7—8
*)Die sozialen Organisationen (Gewerkschaften, Unternehmerverbände, Angestellten-, Beamtenorganisationen usw.) Lederer.
1 Std. Mo 7—8

Sozialpolitische Vorlesungen.

*)Ausgewählte Kapitel aus der Sozialpolitik Altmann-Gottheiner.
2 Std. Fr 6—8

3. Finanzwissenschaftliche Vorlesungen.

Finanzwissenschaft Gothein.
3 Std. Di 8—10, Fr 7—8 abends

¹⁾ Zur Wiederholung auch für zurückgekehrte Kriegsteilnehmer.

4. Genossenschaftswesen.**Vorlesungen.**

- *) Genossenschaftswesen Mayr.
2 Std. Di 7—9

Seminar.

- Genossenschaftliches Seminar Mayr.
2 Std. Mo 7—9

5. Statistik.

- Einführung in die Sozialstatistik . . . Meltzer.
1 Std. Do 6—7

6. Versicherungswesen.

(siehe unter F. Versicherungswissenschaft.)

Uebungen, Seminare, Ausflüge.

- Volkswirtschaftliches Seminar Altmann mit
2 Std. Di 6—8 Gothein.
Besprechung volkswirtschaftlicher Aus-
flüge Altmann mit
(nach Bedarf) Gothein.
Volkswirtschaftliche Ausflüge Altmann mit
Gothein.

**C.****Rechtswissenschaft.****Vorlesungen.**

- Einführung in die Rechtsordnung . . . Erdel.
1 Std. Fr 8—9 vorm.
Bürgerliches und Handelsrecht I. u. II. . . Erdel.
6 Std. Di, Do, Sa 8—10 vorm.
*) Zivilprozeßrecht Brehm.
2 Std. Mi 7—9 abends
*) Zwangsvollstreckung und Konkurs . . Erdel.
2 Std. Do 8—10 abends
Reichs-Staatsrecht Lewald.
2 Std. (Die Zeit wird noch bekannt gegeben).
*) Wechsel- und Scheckrecht Erdel.
1 Std. Mi 8—9 vorm.

- *) Gesellschaftsrecht Wimpfheimer.
2 Std. Di 8—10 abends
*) Das Recht der Gewerbeordnung . . . Brehm.
1 Std. Fr 6—7
Verkehrsrecht (siehe unter D. Verkehrswissenschaft).

Uebungen.

- Praktische Uebungen (im Anschluß an die
Hauptvorlesung) Erdel.
1 Std. (Zeit nach Vereinbarung)
Juristisches Seminar Erdel.
1 Std. Mo 8—9 vorm.

**D.****Verkehrswissenschaft und Wirtschaftsgeographie.****Vorlesungen.**

- Wirtschaftsgeographie von Mittel-
europa Endres.
2 Std. Di 10—12
Weltwirtschaft und Weltverkehr . . . Endres.
2 Std. Do 1/25—6 (pünktlich)
Mitteleuropäische Wirtschafts- und Ver-
kehrsfragen Blaustein.
1 Std. Do 8—9 abends
Verkehrspolitik Bartsch.
2 Std. Mo, Di 12—1
Die technischen Grundlagen des Ver-
kehrs Mayr.
2 Std. Do 7—9 abends
Postverkehrswesen Heuß.
2 Std. Mi 8—10 abends (verlegbar)
Verkehrsrecht Endres.
2 Std. Sa 9—11 (14tägig)

Uebungen, Seminare.

- Verkehrswissenschaftliche und wirt-
schaftsgeographische Uebungen (Se-
minar) Endres.
2 Std., Sa 11—1

- Besprechung wissenschaftlicher Arbeiten Endres.
 2 Std. Sa 9—11 (14tägig)
 Uebungen zur Länderkunde Sommer.
 2 Std. Sa 11—1 (verlegbar)
 Besichtigung von Verkehrsbetrieben . Endres.
 (Nach Vereinbarung)



E.

Naturwissenschaften, Warenkunde, Technik.

Vorlesungen

- *)Grundzüge der Chemie als Einführung
 in die Warenkunde (mit Experimenten) . Pöschl.
 2 Std. Do 6—8 abends
 *)Warenkunde Fasern, Garne, Gewebe, Papier,
 Holz (mit Lichtbildern) Pöschl.
 2 Std. Di 6—8 abends
 Vergleichende Oekonomie des Maschinenbetriebs Mayr.
 2 Std. Fr 8—10 abends
 Die technischen Grundlagen des Verkehrs Mayr.
 (siehe unter D. Verkehrswissenschaft)

Uebungen und Seminar.

- Praktische Uebungen im Institut für
 Warenkunde Pöschl.
 2 Std. Mi 2—4
 Warenkundliches Seminar Pöschl.
 2 Std. (nach Vereinbarung)



F.

Versicherungswissenschaft.

Vorlesungen.

- Allgemeine und besondere Versicherungslehre Koburger.
 2 Std. Do 8—10 abends
 Zinseszins- und Rentenrechnung Koburger.
 1 Std. Mo 7—8 abends

- Versicherungsrechnung (2. Teil, für Fortgeschrittene) Koburger.
 1 Std. Mo 8—9 abends
 Angestelltenversicherung nach dem Angestelltenversicherungsgesetz und nach der Reichsversicherungsordnung Koburger.
 1 Std. Mi 7—8 abends

Uebungen und Seminare.

- Seminar für Privat- und Sozialversicherung.
 Versicherungswissenschaftliches Praktikum Koburger.
 1 Std. Mi 8—9 abends



G.

Sprachen.

Französisch.

Vorlesungen.

- Die Mittel des sprachlichen Ausdrucks
 (mit anschließenden Uebungen). Besonders für
 Lehrer und Lehramtskandidaten Glauser.
 2 Std. Do 6—8

Uebungen und Seminare.

Uebungen.

- Kursus für Studierende mit Vorkenntnissen Glauser.
 4 Std. Mo, Di, Mi, Do 8—9 vorm.
 Uebungen in den Mitteln des sprachlichen Ausdrucks (im Anschluß an die Vorlesung) Glauser.

Proseminare.

- Französische Handelskorrespondenz unter besonderer Berücksichtigung des Warengeschäftes Glauser.
 2 Std. (Für Studierende bei Bedarf)
 Sprachliche und stilistische Uebungen (Freie Aufsätze) Glauser.
 1 Std. Mo 9—10

Seminare.

(Besonders für Lehrer und Lehramtskandidaten).

- Lektüre ausgewählter Texte aus Chateaubriand, Victor Hugo Glauser.
2 Std. 14tägig, Mi 6—8 abends
- Referate aus Werken der neueren Literatur, die wirtschaftliche, soziale und literarische Verhältnisse Frankreichs behandeln Glauser.
2 Std. 14tägig, Mi 6—8 abends

Vorzugsweise für Hospitanten.

- Kursus für Anfänger Burkard.
3 Std. Di, Do, Fr 7—8 abends
- Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen Burkard.
3 Std. Mo 7—8, Di, Do 8—9 abends
- Kursus für Fortgeschrittene Burkard.
3 Std. Mo, Mi, Fr 8—9 abends
- Handelskorrespondenz Glauser.
2 Std. Mo 8—10 abends
- Lektüre wirtschaftlicher und belletristischer Aufsätze Glauser.
2 Std. Di 8—10 abends

Englisch.

Uebungen und Seminare.

Uebungen.

- Kursus für Studierende mit Vorkenntnissen Stahl.
4 Std. Mo, Di, Do 5—6 (pünktlich)

Proseminare.

- Handelskorrespondenz (auch für Hospitanten) Stahl.
2 Std. Mi 6—8
- Sprach- und Stilübungen (auch für Hospitanten) Stahl.
2 Std. Di 6—8 abends

Seminare.

- Analytische Lektüre englischer Schriftsteller Stahl.
2 Std. Do 3—5

Vorzugsweise für Hospitanten.

- Kursus für Anfänger Streibich.
3 Std. Di 7—8, Fr 7—9 abends
- Kursus für Fortgeschrittene Mauderer.
3 Std. Mo, Mi Fr 7—8 abends.

Italienisch.

Für Studierende und Hospitanten.

- Kursus für Anfänger Burkard.
3 Std. Di, Do 9—10, Mi 7—8
- Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen Burkard.
3 Std. Mo, Mi, Fr 9—10 abends
- Kursus für Fortgeschrittene Burkard.
3 Std. Di 6—7, Do 5½—7 (pünktlich)

Spanisch.

Für Studierende und Hospitanten.

- Kursus für Anfänger Burkard.
3 Std. (nach Vereinbarung)
- Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen Burkard.
3 Std. Mo, Mi, Fr 6—7

Türkisch.

Für Studierende und Hospitanten.

- Kursus für Anfänger Vitalis.
4 Std. Di 6—7, Fr 6—8 abends (pünktl.)
- Kursus für Fortgeschrittene Vitalis.
4 Std. Di 7—8, Fr. 8—10 abends (pünktl.)
- Proseminar Vitalis.
2 Std. Di 8—10 abends

Ungarisch.

Für Studierende und Hospitanten.

- Kursus für Anfänger Marton.
3 Std. (Nach Vereinbarung)
- Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen Marton.
2 Std. (Nach Vereinbarung)

H.

Stenographie

(Für Studierende bei Bedarf.)

System Gabelsberger.

- Für Anfänger
1 Std. Mo 2—3 (verlegbar)

Für Fortgeschrittene
1 Std. Mo 3—4 (verlegbar)

System Stolze-Schrey.

Für Anfänger
1 Std. Mi 2—3

Für Fortgeschrittene
1 Std. Fr. 2—3



J.

Allgemein bildende Vorlesungen.

- *)Moderne deutsche Dichtergestalten. Stahl.
1 Std. Do 6—7
- *)Die soziale Frage als Kulturproblem. Muckle.
2 Std. Mo 8—10 abends
- *)Volkswirtschaftliche Gegenwarts-
fragen Gothein.
2 Std. (öffentlich u. unentgeltlich)
(siehe unter B. Allgemeine Volkswirtschaftslehre).



K.

Vortragszyklen.

1. Handwerkskammersyndikus C. Hausser jr. (Mannheim)
Die Entwicklung des privaten und öffent-
lichen Submissionswesens
Freitag, den 26. Oktober 1917, abends 8 Uhr.
Eine Neuregelung des Submissionswesens
Freitag, den 2. November 1917, abends 8 Uhr.
2. Verlagsdirektor Georg Bernhard (Berlin)
Das Problem unserer Valuta nach dem Kriege
Freitag, den 9. November 1917, abends 8 Uhr.
3. Geheimer Hofrat Professor Dr. von Lilienthal (Heidelberg)
Eugenik und Strafrecht
Freitag, den 16. November 1917, abends 8 Uhr.
Der Wucher in Krieg und Frieden
Freitag, den 23. November 1917, abends 8 Uhr.

Außerdem sind einige Vorträge von Ernst Krieck (Mann-
heim) über Philosophische Probleme der Gegen-
wart in Aussicht genommen. Näheres darüber wird besonders
bekannt gegeben.

Vorlesungsplan für das Winter-Semester 1917/18 für den Fall des Friedens.

A. Kaufmännische Einzelwirtschaftslehre.

Einführung in die kaufmännische Arithmetik (1)	Juckenburg.
Einführung in die Buchhaltung (2)	Juckenburg.
Uebungen in der Geschäftspraxis (1)	Juckenburg.
Allgemeine Privatwirtschaftslehre:	
a) Allgemeine Betriebslehre (2)	Nicklisch.
b) Allgemeine Handelslehre II. (2)	Schröter.
Die Lehre vom Kontokorrent (1)	Schröter.
Effekten und Effektenverkehr (2)	Nicklisch.
Reklame (1)	Nicklisch.
Politische Arithmetik mit Uebungen (3)	Meltzer.
Uebungen in der Buchhaltung für Anfänger (2)	Juckenburg.
Uebungen in der Buchhaltung für Fortgeschrittene (2)	Schröter.
Warenrechnen (2)	Kohlhepp.
Betriebslehre der industr. Unternehmungen (2)	Schröter.
Die Arbitrage (2)	Juckenburg.
Die Gründungsgeschäfte der Banken (1)	Nicklisch.
Arbeiten aus der privatwirtschaftl. Literatur (2)	Juckenburg.
Betriebswissenschaftliches Seminar (2)	Nicklisch.
Privatwirtschaftliches Seminar (2)	Schröter.

Ausbildung für das Lehramt an Handelsschulen.

Allgemeine Pädagogik (2)	Kohlhepp.
Handelsschulwesen (2)	Kohlhepp.
Methodik (Handelsfächer) (3)	Kohlhepp.
Methodik (Konzentration) (3)	Kohlhepp.
Katechese, Hospitieren, Unterricht (3)	Kohlhepp.
Freie wissenschaftliche Arbeiten (2, 14täg.)	Kohlhepp.

B. Volkswirtschaftslehre.

Allgemeine Volkswirtschaftslehre (4)	Behrend.
Volkswirtschaftliche Grundbegriffe (1)	Altmann.
Urproduktion (2)	Altmann.
Geld- und Bankwesen (2)	Altmann.
Börsenwesen (1)	Altmann.
Die sozialen Organisationen (1)	Lederer.
Politische und wirtschaftliche Neuordnung mit besonderer Berück- sichtigung der wirtschaftlichen Selbstverwaltung (2)	Blaustein.

Volkswirtschaftl. Gegenwartsfragen (2)	Gothein.
Sozialpolitik (2)	Fuchs.
Ausgewählte Kapitel aus der Sozialpolitik (2)	Altmann-Gothein.
Finanzwissenschaft (3)	Behrend.
Genossenschaftswesen (2)	Mayr.
Genossenschaftliches Seminar (2)	Mayr.
Einführung in die Sozialstatistik (1)	Schott.
Volkswirtschaftliches Seminar (2)	Altmann mit Gothein.
Volkswirtschaftliches Seminar (2)	Behrend.
Besprechung volkswirtschaftlicher Ausflüge	Gothein.
Volkswirtschaftliche Ausflüge	Gothein.

C. Rechtswissenschaft.

Einführung in die Rechtsordnung (2)	Rumpf.
Bürgerl. und Handelsrecht I (5)	Rumpf.
Bürgerl. und Handelsrecht II (2)	Erdei.
Zivilprozeßrecht (2)	Brehm.
Zwangsvollstreckung und Konkurs (2)	Erdei.
Badische Verfassung und Verwaltung (2)	Lewald.
Gesellschafts- und Vereinsrecht (2)	Wimpfheimer.
Wechsel- und Scheckrecht (2)	Perels.
Grundzüge des Handelsrechts (1)	Geiler.
Grundzüge des BGB. (2)	Erdei.
Bank- und Börsenrecht (1)	Geiler.
Das Recht der Gewerbeordnung (1)	Brehm.
Juristisches Praktikum (1)	Rumpf.
Juristisches Seminar (2)	Rumpf.

D. Verkehrswissenschaft und Wirtschaftsgeographie.

Allgemeine Wirtschaftsgeographie (1)	Endres.
Allgemeine Geographie des Menschen (1)	Endres.
Wirtschaftsgeographie von Mitteleuropa (2)	Endres.
Allgemeine Verkehrslehre (2)	Endres.
Politische Geographie (2)	Endres.
Die technischen Grundlagen des Verkehrs (2)	Mayr.
Postverkehrswesen (2)	
Mitteuropäische Wirtschafts- und Verkehrsfragen (1)	Blaustein.
Übungen zur Länderkunde (2)	Sommer.
Verkehrswissenschaftliches u. wirtschaftsgeograph. Seminar (2)	Endres.

E. Naturwissenschaften, Warenkunde, Technik.

Grundzüge der Chemie als Einführung in die Warenkunde (2)	Pöschl.
Warenkunde (Hölzer, Fasern, Garne, Gewebe, Papier) (2)	Pöschl.
Warenkunde (Metalle, Glas- und Tonwaren) (2)	Pöschl.
Vergleichende Oekonomie des Maschinenbetriebs (2)	Mayr.
Praktische Übungen im Institut für Warenkunde (2)	Pöschl.
Warenkundliches Seminar (2)	Pöschl.
Warenkundlich-technologische Ausflüge in industr. Unternehmungen (nach Vereinbarung)	Pöschl.

F. Versicherungswissenschaft.

Allgemeine und besondere Versicherungslehre (2)	Koburger.
Zinseszins- und Renten-Rechnung (1)	Koburger.
Versicherungs-Rechnung (2. Teil, für Fortgeschrittene) (1)	Koburger.
Angestellten-Versicherung (1)	Koburger.
Versicherungswissenschaftliches Praktikum (1)	Koburger.

G. Sprachen.

Französisch.

Die Mittel des sprachlichen Ausdrucks mit anschl. Übungen (2)	Glauser.
Kursus für Stud. m. Vorkenntnissen (4)	Glauser.
Franz. Handelskorrespondenz (2)	Glauser.
Sprachl. und stilistische Übungen (1)	Glauser.
Franz. Lektüre ausgew. Texte (2, 14täg.)	Glauser.
Referate aus Werken der neueren franz. Literatur (2, 14täg.)	Glauser.

Vorzugsweise für Hospitanten.

Kursus für Anfänger (3)	Burkard.
Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (3)	Burkard.
Kursus für Fortgeschrittene (3)	Burkard.
Handelskorrespondenz (2)	Glauser.
Lektüre wirtschaftlicher und belletristischer Aufsätze (2)	Glauser.

Englisch.

Kursus für Stud. u. Hospitanten m. Vorkenntnissen (4)	Stahl.
Handelskorrespondenz (2)	Stahl.
Sprach- und Stilübungen (2)	Stahl.
Analytische Lektüre engl. Schriftsteller (2)	Stahl.

Vorzugsweise für Hospitanten.

Kursus für Anfänger (3)	Streibich.
Kursus für Fortgeschrittene (3)	Mauderer.

Italienisch.

Kursus für Anfänger (3)	Burkard.
Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (3)	Burkard.
Kursus für Fortgeschrittene (3)	Burkard.

Spanisch.

Kursus für Anfänger (3)	Burkard.
Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (3)	Burkard.

Türkisch.

Kursus für Anfänger (4)	Vitalis.
Kursus für Fortgeschrittene (4)	Vitalis.
Proseminar (2)	Vitalis.

Ungarisch.

Kursus für Anfänger (3)	Marton.
Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (2)	Marton.

H. Stenographie.

Einführungs- und Fortbildungskurse für Studierende bei Bedarf
nach den Systemen Gabelsberger und Stolze-Schrey.

J. Allgemein bildende Vorlesungen.

Moderne deutsche Dichtergestalten (1) : Stahl.
Die soziale Frage als Kulturproblem (2) Muckle

K. Vortragszyklen.

(Siehe Seite 24.)

Der Stundenplan wird besonders bekannt gegeben, sobald feststeht, daß
der Friedensplan vollzogen werden kann.



III.

STUNDENPLAN

STUNDEN-PLAN

I. Vor- tags

Stunde	Montag	Saal (*)	Dienstag	Saal (*)	Mittwoch	Saal (*)
8-9	Erdel: Juristisches Seminar Glauser: Französ. f. Stud. m. Vorkenntn. Kohlhepp: Warenrechnen (8-9½ punktl.)	A 1, 4 A 3, 1 A 4, 2	Glauser: Französ. f. Stud. m. Vorkenntn. Erdel: Bürgl. u. Handelsrecht I. u. II.	A 3, 1 A 4, 3	Nicklisch: Effekten und Effektenverkehr Glauser: Französ. f. Stud. m. Vorkenntn. Erdel: Wechsel- und Scheckrecht	A 1, 7 A 3, 1 A 4, 3
9-10	Glauser: Sprachl. u. stilist. Übungen Kohlhepp: Warenrechnen	A 3, 1 A 4, 2	Erdel: Bürgl. u. Handelsrecht I. u. II.	A 4, 3	Nicklisch: Effekten und Effektenverkehr	A 1, 7
10-11	Nicklisch: Allgem. Betriebslehre Kohlhepp: Methodik (Handelsf.) punktl.	A 1, 7 A 4, 2	Endres: Wirtschafts- geographie von Mitteleuropa	A 1, 16		
11-12	Nicklisch: Allgem. Betriebslehre	A 1, 7	Meltzer: Einführung in die kfm. Arithmetik Endres: Wirtschafts- geographie von Mitteleuropa	A 1, 7 A 1, 16	Schröter: Betriebslehre der industr. Unter- nehmungen	A 1, 7
12-1	Bartsch: Verkehrspolitik	A 4, 2	Bartsch: Verkehrspolitik	A 4, 2	Schröter: Allg. Handelslehre II.	A 1, 7

*) Es bedeutet z. B.: A 1. 7 = Litera A 1. 2 Saal 7, A 3. 1 = Litera A 3. 6 Saal 1, A 4. 2 = Litera A 4. 1 Saal 2
8. 3 = Litera C 8. 3 Hörsaal.

Donnerstag	Saal (*)	Freitag	Saal (*)	Samstag	Saal (*)
Glauser: Französ. f. Stud. m. Vork. Kohlhepp: Methodik (Handelsf.) (8-10 punktl.) Erdel: Bürgerl. u. Handelsrecht I. u. II.	A 3, 1 A 4, 2 A 4, 3	Erdel: Einführung in die Rechtsordnung	A 4, 3	Kohlhepp: Katechese, Hospi- tieren, Unterricht (8-11 punktl.) Erdel: Bürgerl. u. Handels- recht, I. u. II.	A 4, 2 A 4, 3
Kohlhepp: Methodik (Handelsfächer) Kohlhepp: Allgemeine Pädagogik (10-11) Erdel: Bürgerl. u. Handels- recht, I. u. II.	A 4, 2 A 4, 2 A 4, 3			Endres: Verkehrsrecht (14täg.) Endres: Besprechung wissen- schaftl. Arbeit. (14täg.) Kohlhepp: Katechese, Hospi- tieren, Unterricht Erdel: Bürgl. u. Hdlsr. I. u. II.	A 1, 10 A 1, 10 A 4, 2 A 4, 3
Kohlhepp: Allgemeine Pädagogik	A 4, 2			Endres: Verkehrsrecht (14täg.) Endres: Besprechung wissen- schaftl. Arbeit. (14täg.) Kohlhepp: Katechese, Hospi- tieren, Unterricht (bis 11)	A 1, 10 A 1, 10 A 4, 2
Schröter: Übungen in der Buch- haltung für Fortgeschr.	A 1, 7	Schröter: Betriebslehre d. industr. Unternehmungen	A 1, 7	Endres: Verkehrswissen- schaftl. u. wirtschafts- geogr. Übungen (Seminar) Sommer: Übungen zur Länderkunde	A 1, 10 A 1, 16
Schröter: Übungen in der Buch- haltung für Fort- geschrittene Altmann: Börsenwesen	A 1, 7 A 1, 10	Schröter: Allg. Handelslehre II.	A 1, 7	Endres: Verkehrswissen- schaftl. u. wirtschafts- geogr. Übungen (Seminar) Sommer: Übungen zur Länderkunde	A 1, 10 A 1, 16

II. Nachmittags

Stunde	Montag	Saal)	Dienstag	Saal)	Mittwoch	Saal)	Donnerstag	Saal)	Freitag	Saal)	Samstag	Saal
2—3	Stenographie: Gabelberger für Anfänger	A 4, 2			Stenographie: Stolze-Schrey f. Anf. Pöschl: Prakt. Übung im Institut für Warenkunde	A 3, 1 C 8, 3			Stenographie: Stolze-Schrey für Fort- geschrittene	A 3, 1		
3—4	Stenographie: Gabelberger für Fortgeschrittene	A 4, 2	Altmann: Urproduktion	A 4, 2	Altmann: Geld- und Bankwesen Pöschl: Prakt. Übung im Inst. f. Warenkunde	A 4, 2 C 8, 3	Nicklisch: Betriebsw. Seminar Stahl: Engl. Lektüre	A 1, 6 A 3, 4	Lederer: Allg. Volkswirtschafts- lehre	A 4, 2		
4—5	Lederer: Allg. Volkswirt- schaftslehre.	A 4, 3	Schröter: Privatwirtschaftliches Seminar Altmann: Urproduktion	A 1, 6 A 4, 2	Altmann: Geld- und Bankwesen	A 4, 2	Nicklisch: Betriebsw. Seminar Endres: Weltwirtschaft und Weltverkehr 4 1/2—6 punktl. Stahl: Engl. Lektüre	A 1, 6 A 1, 16 A 3, 4	Lederer: Allg. Volkswirtschafts- lehre	A 4, 2		
5—6	Stahl: Engl. mit Vorkenntn.	A 3, 2	Schröter: Privatwirtschaftliches Seminar	A 1, 6	Stahl: Engl. mit Vorkenntn.	A 3, 2	Endres: Weltwirtschaft und Weltverkehr Burkard: Spanisch f. Fortgeschr. Stahl: Engl. mit Vorkenntn.	A 1, 16 A 1, 16 A 3, 2			Volkswirtschaftliche Ausflüge	

III. Abends

6—7	Schröter: Die Lehre vom Konto- korrent Burkard: Spanisch mit Vorkenntnissen	A 1, 7 A 3, 1	Altmann mit Gothein: Volksw. Seminar Vitalis: Türkisch für Anfänger Burkard: Italienisch für Fort- geschrittene Stahl: Engl. Sprach- und Stilüb. Pöschl: Warenkunde	A 1, 6 A 1, 15 A 1, 16 A 3, 2 C 8, 3	Burkard: Spanisch mit Vorkenntnissen Stahl: Engl. Handels- korrespondenz Glauser: Lektüre ausgew. Texte abw. mit Referaten aus Werken d. neueren Literatur	A 3, 1 A 3, 2 A 3, 4	Stahl: Moderne deutsche Dichtergestalten Meltzer: Einführung in Sozial- statistik Burkard: Italienisch f. Fortgeschr. Glauser: Mittel des sprachl. Ausdruckes Pöschl: Grundzüge der Chemie Einführung in die Warenkunde	A 1, 7 A 1, 10 A 1, 16 A 3, 4 C 8, 3	Altmann-Gott- heiner: Ausgewählte Kapitel aus der Sozialpolitik Vitalis: Türkisch für Anfänger Burkard: Spanisch m. Vorkenntn. Brehm: Das Recht der Gewerbe- ordnung Kohlhepp: Einführung in die Buchhaltung	A 1, 10 A 1, 15 A 3, 1 A 4, 2 A 4, 3
-----	--	------------------	--	--	---	----------------------------	---	--	--	--

*) Es bedeutet z. B.: A 1. 7 = Litera A 1. 2 Saal 7, A 3. 1 = Litera A 3. 6 Saal 1, A 4. 2 = Litera A 1, Saal 2
Litera C 8, 3 Hörsaal.

Stunde	Montag	Saal)	Dienstag	Saal)	Mittwoch	Saal)
7—8	Mayr: Genossenschaftl. Seminar Mauderer: Engl. für Fortgeschr. Burkard: Französ. für Besucher mit Vorkenntnissen Koburger Zinseszins- und Rentenrechnung Lederer: Die soz. Organisationen	A 1, 5 A 3, 1 A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3	Altmann mit Gothein: Volkswirtschaftliches Seminar Mayr: Genossenschafts- wesen Vitalis: Türkisch für Fortgeschrittene Streibich: Engl. f. Anfänger Burkard: Französ. für Anfänger Stahl: Sprach- und Stil- übungen Pöschl: Warenkunde	A 1, 6 A 1, 7 A 1, 15 A 1, 16 A 3, 1 A 3, 2 C 8, 3	Mauderer: Engl. f. Fortgeschr. Stahl: Engl. Handels- korrespondenz Burkard: Italien. f. Anfäng. Glauser: Lektüre ausgew. Texte abw. mit Referate aus Werken der neueren Literatur Brehm: Zivilprozessrecht Koburger: Angestellten- versicherung	A 3, 1 A 3, 2 A 3, 3 A 3, 4 A 4, 2 A 4, 3
8—9	Mayr: Genossenschaftl. Seminar Nicklisch: Die Gründungs- geschäfte der Banken Glauser: Handels- korrespondenz Burkard: Französ. für Fortg. Koburger: Versichrechnung II. Muckle: Die soziale Frage als Kulturproblem	A 1, 5 A 1, 7 A 3, 1 A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3	Mayr: Genossenschafts- wesen Vitalis: Türkisch. Proseminar Glauser: Lektüre wirtschaftl. und belletristischer Aufsätze Burkard: Französ. für Besucher mit Vorkenntnissen Gothein: Finanzwissenschaft Wimpfheimer: Gesellschaftsrecht	A 1, 7 A 1, 15 A 3, 1 A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3	Altmann: Volkswirtschaftl. Grundbegriffe Heuss: Postverkehrs- wesen Brehm: Zivilprozessrecht Koburger: Verswiss.- Praktikum Burkard: Französisch für Fortgeschrittene	A 1, 7 A 1, 16 A 4, 2 A 4, 3 A 3, 2
9—10	Glauser: Handels- korrespondenz Muckle: Die soziale Frage als Kulturproblem Burkard: Italien. m. Vorkenntn.	A 3, 1 A 4, 3 A 3, 2	Vitalis: Türkisch. Proseminar Glauser: Lektüre wirtschaftl. und belletristischer Aufsätze Gothein: Finanzwissenschaft Wimpfheimer: Gesellschaftsrecht Burkard: Italienisch für Anfänger	A 1, 15 A 3, 1 A 4, 2 A 4, 3 A 3, 2	Heuss: Postverkehrs- wesen Burkard: Italienisch mit Vorkenntnissen	A 1, 16 A 3, 2

*) Es bedeutet z. B.: A 1, 7 = Litera A 1.2 Saal 7, A 3, 1 = Litera A 3.6 Saal 1, A 4, 2 = Litera A 4.1 Saal 2, C 8, 3 = Litera C 8, 3 Hörsaal.

Abends

Donnerstag	Saal)	Freitag	Saal)	Samstag	Saal
Blaustein: Politische und wirt- schaftliche Neuordnung Mayr: Die technischen Grund- lagen des Verkehrs Burkard: Französ. für Anfänger Glauser: Die Mittel des sprachl. Ausdrucks Pöschl: Grundzüge der Chemie als Einführung in die Warenkunde	A 1, 7 A 1, 10 A 3, 1 A 3, 4 C 8, 3	Altmann-Gott- heiner: Ausgewählte Kapitel aus der Sozialpolitik Vitalis: Türkisch für Anfänger Streibich: Engl. für Anfänger Mauderer: Englisch für Fortgeschr. Burkard: Französ. für Anfänger Gothein: Finanzwissenschaft Kohlhepp: Einführung in die Buchhaltung	A 1, 10 A 1, 15 A 1, 16 A 3, 1 A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3		
Nicklisch: Reklame Blaustein: Mitteleurop. Wirtschafts- und Verkehrsfragen Mayr: Die technischen Grund- lagen des Verkehrs Burkard: Französisch für Besucher mit Vorkenntnissen Koburger: Allgem. u. besondere Versicherungslehre Erdel: Zwangsvollstreckung und Konkurs	A 1, 7 A 1, 10 A 1, 16 A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3	Mayr: Vergleichende Ökonomik des Maschinenbetriebs Vitalis: Türkisch für Fortgeschr. Streibich: Englisch für Anfänger Burkard: Französisch für Fortg. Gothein: Volkswirtschaftliche Gegenwartsfragen Kohlhepp: Uebung i. d. Buchhaltg. für Anfänger (8—9 ^{1/2})	A 1, 7 A 1, 15 A 1, 16 A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3	Volkswirtschaftliche Ausflüge	
Burkard: Italienisch für Anfänger Koburger: Allgem. u. besondere Vers.-Lehre Erdel: Zwangsvollstreckung und Konkurs	A 3, 2 A 4, 2 A 4, 3	Mayr: Vergleichende Ökonomik des Maschinenbetriebs Vitalis: Türkisch für Fortgeschrittene Gothein: Volkswirtschaftliche Gegenwartsfragen Kohlhepp: Uebung i. d. Buchhaltung für Anfänger Burkard: Italienisch mit Vorkenntnissen	A 1, 7 A 1, 15 A 4, 2 A 4, 3 A 3, 2		

IV.

AUSZUG AUS DEN
SATZUNGEN UND
HINWEISE
AUF BESONDRES

Auszug aus den Satzungen.

Die Handels-Hochschule Mannheim ist eine **Anstalt des öffentlichen Rechts** und dem Großh. Badischen Unterrichtsministerium unterstellt.

Sie hat die Aufgabe, die Staats-, Gesellschafts- und Wirtschaftswissenschaften in ihren Beziehungen zur Tätigkeit des Kaufmanns und Gewerbetreibenden und außerdem die allgemeinen Geisteswissenschaften durch Lehre und Forschung zu pflegen.

Insbesondere hat sie den Zweck:

1. erwachsenen jungen Leuten, welche sich dem kaufmännischen Berufe oder dem Berufe des praktischen Volkswirtes widmen; eine vertiefte allgemeine und wirtschaftswissenschaftliche, insbesondere kaufmännische Bildung zu vermitteln;
2. Personen, die sich zu Handelslehrern ausbilden wollen, Gelegenheit zur Erlangung der erforderlichen theoretischen und praktischen Kenntnisse zu geben;
3. praktischen Kaufleuten, Angehörigen der Industrie und verwandter Berufe die Möglichkeit zu gewähren, sich in einzelnen Zweigen des kaufmännischen Wissens und der praktischen Anwendung auszubilden;
4. Beamten des Staats, der Städte, sonstiger Körperschaften und Verbände, sowie den Angehörigen gelehrter Berufe Gelegenheit zur staats- und wirtschaftswissenschaftlichen Aus- und Fortbildung, sowie zur Erwerbung kaufmännischer Fachkenntnisse zu bieten;
5. Ausländer in dem Gebrauch der deutschen Sprache fortzubilden und sie in das Verständnis des deutschen Wirtschaftslebens einzuführen.

Das Grundstockvermögen besteht z. Zt. aus 1 640 000 Mark, darunter befindet sich der Heinrich Lanz-Gedächtnisfonds mit 1 000 000 Mark und der Otto Beck-Gedächtnisfonds mit 151 000 Mark.

Die **Organe** sind

- A. das Kuratorium,
- B. der Rektor,
- C. der Senat,
- D. das Dozentenkollegium.

Dem **Rektor** liegt ob: die juristische und repräsentative Vertretung der Handels-Hochschule und die laufende Verwaltung, soweit sie nicht nach den Satzungen andern Organen übertragen ist.

Dem **Senat** steht zu: die Erstattung von Vorschlägen über die Verleihung und Verteilung von Stipendien und über Maßnahmen und Einrichtungen, die ihm zur Durchführung der Lehr- und Forschungstätigkeit der Handels-Hochschule erforderlich

oder wünschenswert scheinen, die Entscheidung über Erlassung oder Stundung von Kollegiengelder sowie über die Aufnahme von Studierenden in besondern Fällen und die Erkennung von Disziplinarstrafen.

Als Lehrkräfte wirken hauptamtliche Dozenten, nebenamtliche Dozenten, Lehrkräfte für einzelne Vorlesungen und Lektoren.

Zulassungsbedingungen.¹⁾

Zum Besuche der Vorlesungen und Uebungen sind ohne Unterschied des Geschlechts berechtigt:

- A. ordentliche Studierende,
- B. außerordentliche Studierende,
- C. Hospitanten,
- D. Hörer.

Als **ordentliche Studierende** (Vollhörer) werden eingeschrieben:

1. Abiturienten der neunstufigen deutschen höheren Lehranstalten;
2. Kaufleute, welche die Berechtigung zum einjährig-freiwilligen Militärdienst erworben und die Lehrzeit beendet haben;
3. Personen, welche die für die Zulassung zur Handelslehrerprüfung in einem deutschen Bundesstaate vorgeschriebene Vorbildung nachweisen;*)
4. Ausländer, welche eine gleichwertige Vorbildung nachweisen;
5. Personen, welche diese Bedingungen zwar nicht erfüllen, aber nach Ansicht des Senats eine der in Ziff. 1 bis 3 genannten Vorbildung entsprechende Vorbereitung nachweisen.**)

Außerordentliche Studierende (Vollhörer ohne Recht auf Zulassung zu den Abschlußprüfungen) können sein:

1. Kaufleute, welche die Oberklasse der Mannheimer Handelsschule mit Erfolg besucht haben oder durch Schulzeugnis

*) Danach erfüllen bei uns die Aufnahmebedingungen als ordentliche Studierende und die Zulassungsbedingungen zur Prüfung für das Lehramt an Handelsschulen: Personen die entweder mindestens die erste badische Volksschullehrerprüfung oder eine gleichwertige Lehramtsprüfung in Baden oder einem andern deutschen Bundesstaate bestanden und hinreichende Kenntnisse der kaufmännischen Praxis erworben haben

oder das Zeugnis für den einjährig-freiwilligen Dienst besitzen und außer einer mindestens zweijährigen kaufmännischen Lehrzeit noch mindestens zwei Jahre kaufmännisch tätig gewesen sind

oder nach erfolgreichem Besuche der sechsten Klasse einer Handelsrealschule oder der siebenten Klasse einer andern höheren Lehranstalt mindestens zwei Jahre

oder nach Bestehen der Abiturientenprüfung einer deutschen neunklassigen höheren Lehranstalt ein Jahr kaufmännisch tätig gewesen sind.

**) Hierunter fallen Offiziere, Militärbeamte, Offiziersaspiranten, die zum Zwecke des Uebergangs in die kaufmännische Praxis an der Handels-Hochschule studieren wollen.

¹⁾ Wegen der Aufnahme von Studierenden siehe auch Seite 8.

den Besitz gleichwertiger Kenntnisse nachweisen und mindestens zwei Jahre in der Praxis tätig sind;

2. Personen, welche eine technische Mittelschule absolviert haben.

Als **Hospitanten** können zum Besuche beliebiger Vorlesungen und Uebungen zugelassen werden:

1. Personen, die die Zulassungsbedingungen als Studierende erfüllen, aber durch persönliche Verhältnisse (höheres Lebensalter, Tätigkeit im Beruf usw.) verhindert sind, sich als Studierende einschreiben zu lassen;
2. die Studierenden der Universität Heidelberg;
3. Beamte, welche eine Prüfung für den höheren oder mittleren Staatsdienst oder die Dienstprüfung der Volksschulkandidaten bestanden haben;
4. sonstige Personen, sofern sie durch ihre Vorbildung die Gewähr bieten, daß sie dem Unterricht folgen können und ihn nicht beeinträchtigen werden.

Zu den öffentlichen Vorlesungen werden **Hörer** ohne Nachweis einer bestimmten Vorbildung zugelassen.

Während des Krieges wird den verwundeten Kriegern und solchen Kriegsbeschädigten, die vom Militär noch nicht entlassen oder noch nicht wieder dienstfähig sind, soweit ihre Vorbildung genügt, der Besuch von Vorlesungen an der Handels-Hochschule unentgeltlich gestattet.

Auskunft und Rat gerne kostenlos durch die Hochschule.

Wer das 16. Lebensjahr nicht vollendet hat, ist von der Aufnahme und Zulassung ausgeschlossen.

Auf die Studierenden und Hospitanten der Handels-Hochschule, welche Vorlesungen der Universität Heidelberg zu besuchen wünschen, finden allgemein die daselbst für Hospitanten geltenden Bedingungen Anwendung.

Die Studierenden der Handels-Hochschule unterwerfen sich durch Namensunterschrift und Handschlag, die Hospitanten durch die von ihnen beantragte Einschreibung den Ordnungen der Anstalt.

Anmeldungen

von Hospitanten und Hörern.¹⁾

Die Anmeldungen werden im Sekretariat der Handels-Hochschule entgegengenommen. Dieses ist geöffnet: Vormittags von 9—1 und nachmittags von 3—7 Uhr.

Bei **Hospitanten** bezieht sich die Anmeldung auf bestimmte einzelne Darbietungen der Hochschule (Vorlesungen, Uebungen,

¹⁾ Bezüglich der Aufnahme von Studierenden siehe Seite 8.

Seminare). Sie muß im Sekretariat und schriftlich erfolgen. Anmeldebogen geben unentgeltlich auch das Verkehrsbüro, das Börsensekretariat und verschiedene hiesige Buchhandlungen ab.¹⁾ Die Gebühren sind sofort zu zahlen. Dafür wird eine Karte ausgehändigt, auf der die belegten Stunden verzeichnet sind.

Hörerkarten werden gleichfalls im Sekretariat der Hochschule ausgestellt. Einer besonderen schriftlichen Anmeldung bedarf es dafür nicht. Karten dieser Art werden nur für Vorlesungen ausgegeben, die mit einem Sternchen versehen sind.

Außerdem haben Studierende, Hospitanten und Hörer bei der Akademischen Quästur der Universität Heidelberg Gelegenheit, sich für die Handels-Hochschule anzumelden und die Gebühren zu zahlen.

Gebühren-Ordnung.

Genehmigt durch das Grossh. Ministerium des Kultus und Unterrichts.

I. Für Studierende.

	Inländer M	Ausländer M
a) Aufnahmegebühr (einmalig)	20.—	30.— ²⁾
Studierende, die unmittelbar von einer anderen Hochschule kommen, haben nur die halbe Aufnahmegebühr zu zahlen. — Studierende, die früher schon hier studiert und die Aufnahmegebühr bezahlt haben, sind von der Zahlung einer weiteren Aufnahmegebühr befreit.		
b) Studiengeld im Semester	120.—	180.— ²⁾
Immatrikulierte Studierende, die zugleich ihrer militärischen Dienstpflicht genügen, haben nur die Sätze der Hospitantengebühren zu zahlen. Solche Studierende gelten als immatrikuliert, wenn sie mindestens für 2 Wochenstunden nicht-öffentliche Vorlesungen belegen.		
Studierende, die nach Ablegung der allgemeinen kaufmännischen Diplomprüfung sich das Höhere Diplom erwerben wollen, werden in ähnlicher Weise wie die Einjährig-Freiwilligen behandelt. Nähere Auskunft erteilt der Rektor.		
c) Beitrag zur Kranken- und Unfallversicherung im Semester	3.—	3.—
d) Beitrag an den Ausschuss der Studentenschaft im Semester	3.—	3.—
f) Abgangszeugnis	5.—	5.—
Diese Gebühr wird nur von den Studierenden erhoben, die vor Beendigung ihrer Studienzeit die Handels-Hochschule verlassen		

¹⁾ Aletter, Bender, Hermann, Nemnich.

²⁾ Ausländer, deren Muttersprache die deutsche ist, zahlen nur die Gebühren der Inländer.

	Inländer M	Ausländer M
g) Prüfungsgebühren für die Kaufmännische Diplom- und für die Handelslehrerprüfung je	60.—	60.—
Ergänzungsprüfungen	30.—	30.—
Für jedes außerordentliche Prüfungsfach	10.—	10.—

II. Für Hospitanten und Hörer.

Kollegiengeld für die Wochenstunde im Semester	3.—	3.—
--	-----	-----

Für die Seminare, mit Ausnahme der fremdsprachlichen, wird keine Gebühr nach der Stundenzahl, sondern ein festes Eintrittsgeld von 3 M im Semester erhoben.

Die Studierenden sind verpflichtet, ihre Gebühren spätestens zwei Wochen nach Beginn des Semesters ohne weitere Aufforderung bei der Kasse der Handels-Hochschule einzuzahlen. In diesen zwei Wochen ist im Dienstzimmer des Pedells A 4, 1 täglich von 6—8 Uhr ein Beamter der Kasse, der Zahlungen entgegennimmt. — Die Hälfte kann auf begründetes schriftliches Ersuchen vom Senat zwei Monate gestundet werden. Wegen der Bewilligung von Stipendien oder Erlassung von Studiengeldern siehe Seite 11.

Die Gebühren der Hospitanten und Hörer sind bei der Anmeldung zu zahlen.

Haftpflicht-, Unfall- und Krankenversicherung.

Die Handels-Hochschule ist in den allgemeinen Haftpflichtversicherungsvertrag der Stadtverwaltung Mannheim mit der Frankfurter Transport-, Unfall- und Glas-Versicherungs-Akt.-Ges. vom 14. August 1908 einbezogen.

Die Unfallversicherung erstreckt sich insbesondere auf Unfälle, die die Besucher der Hochschule auf Studienreisen und bei Besichtigungen erleiden können. Hierüber besteht ein Vertrag mit der Oberrheinischen Versicherungsgesellschaft Mannheim.

Die Krankenfürsorge für die Studierenden der Handels-Hochschule ist mit Beginn des Sommer-Semesters 1915 bis auf weiteres folgendermaßen geregelt worden:

In Fällen, in denen Krankenhauspfl ege erforderlich ist, erhalten die Studierenden kostenfreie Verpflegung in den

städtischen Krankenanstalten bis zur Dauer von 4 Wochen in der zweiten Klasse und zwar nach Möglichkeit in Einzelzimmern.

In Fällen, in denen keine Krankenhauspflege erforderlich ist, werden die Kosten der ärztlichen Behandlung von der Hochschulkasse nur ersetzt, wenn die Behandlung durch die hiesigen Kassenärzte erfolgt. Als Kassenärzte gelten die auf der Liste der Kassenärzte befindlichen hiesigen Aerzte. Diese Liste wird dauernd am Schwarzen Brett der Handels-Hochschule angeschlagen. Aenderungen werden auf demselben Wege mitgeteilt.

Die Studierenden haben unter den Kassenärzten freie Wahl. Hausbesuche in der Altstadt Mannheim werden nur von den Kassenärzten der Altstadt, Hausbesuche in den eingemeindeten Vororten nur von den Kassenärzten des betreffenden Vorortes ausgeführt. Ein Wechsel des Arztes während derselben Krankheit ist nur mit Zustimmung des ersten Arztes oder des Rektors gestattet.

Gefähige Kranke sollen den Arzt in der Sprechstunde aufsuchen.

Der Arzt soll möglichst vor 9 Uhr morgens bestellt werden, wenn sein Besuch noch am selben Tag erwartet wird.

Der Studierende ist verpflichtet, dem Arzt bei Beginn des ersten Besuches durch Vorlage der Ausweiskarte seine Eigenschaft als Studierender der Handels-Hochschule nachzuweisen. Tut dies der Versicherte nicht, so ist der Arzt nicht verpflichtet, die vor diesem Nachweis liegende Behandlung auf Kassenkosten zu berechnen; er ist vielmehr berechtigt, dem Kranken das ortsübliche Honorar der Privatpraxis zu berechnen.

Die Studierenden erhalten unentgeltlich die von einem Kassenarzt verordneten Medikamente durch die hiesigen Apotheker. Ausgeschlossen sind wesentlich kosmetische Mittel, Stärkungsmittel, Gebrauchsgegenstände (Brillen, Bruchbänder, Gummistrümpfe, Apparate und dergleichen), Heilmittel der physikalischen Medizin (Bäder, Röntgenbehandlung, Bestrahlungen und dergleichen), Plombieren von Zähnen und Zahnersatz.

Bei chronischen Leiden oder solchen Krankheiten, die schon bei Beginn der Aufnahme vorhanden waren, kommt die Hochschule für die Kosten nicht auf. Rentenempfänger aus dem Kriege müssen sich bei eintretender Verschlimmerung ihres Leidens an die Militärbehörde wenden.

Während der Ferien stehen dem Studierenden die Vergünstigungen nur für solche Krankheiten zu, wegen deren vor Semesterschluß ärztliche Hilfe in Anspruch genommen wurde, es sei denn, daß der Rektor die Uebernahme der Kosten ausdrücklich genehmigt hat. Als Ferienzeit gilt die Zeit vom 1. März bis 1. Mai und 1. August bis 1. November.

Für Studierende, die sich einer Abschlußprüfung unterzogen haben und danach ausscheiden oder Exmatrikel erhalten haben, hören die Leistungen auf.

Die Ersatzleistungen der Kasse dürfen im Semester, und für einen Krankheitsfall überhaupt 100 *M* nicht übersteigen.

Der Beitrag für die Kranken- und Unfallversicherung beträgt 3 *M* für das Semester; er wird mit dem Studiengeld erhoben.

Prüfungen¹⁾

außerhalb der Prüfungsordnungen.

Außerhalb der Prüfungsordnungen kann jeder Studierende und Hospitant am Schlusse des Semesters vor dem einzelnen Dozenten in Prüfungen (Semesterprüfungen) nachweisen, mit welchem Erfolge er sich an einer Vorlesung oder Uebung beteiligt hat. Ueber das Ergebnis wird ein Zeugnis ausgestellt. Die Anmeldungen müssen beim Dozenten erfolgen.

Betriebswissenschaftliches Institut (für Forschungen auf dem Gebiete des Betriebslebens).

Leiter: Prof. Dr. Nicklisch.

Das Betriebswissenschaftliche Institut hat einen doppelten Zweck:

1. in möglichst großem Umfange Anschauungs- und Forschungsmaterial für die Betriebswissenschaft zu sammeln, und
2. betriebswissenschaftliche Untersuchungen durchzuführen oder anzuregen und zu fördern.

Durch die Sammlung soll allmählich ein anschauliches Gesamtbild des Betriebslebens gegeben werden.

Die betriebswissenschaftlichen Untersuchungen sollen die Lösung von Problemen der kaufmännischen Organisa-

¹⁾ Siehe auch Seite 8.

tion fördern, die Beziehung der Wissenschaft zur Praxis unablässig vertiefen und den Studierenden Gelegenheit geben, sich in die Verhältnisse der Praxis so weitgehend einzuarbeiten, als es durch Studien im und am praktischen kaufmännischen Leben nur möglich ist.

Das Endziel der Arbeit des Instituts ist: Die Förderung der Wissenschaft von der Organisation.

Die Sammlungen des Instituts bergen auch ein Reklamearchiv, das in ständiger persönlicher Fühlung mit Vertretern der Reklamepraxis weiter entwickelt wird.

Das Institut besitzt ferner einen Ausstellungsraum, um gesammelte Materialien, die ein rundes Ganzes bilden, wechselnd zu zeigen.

Studierende, die sich an der Institutsarbeit beteiligen wollen, werden gebeten, sich beim Leiter zu melden.

Institut für Warenkunde.

Leiter: Prof. Dr. Pöschl.

Das Institut für Warenkunde der Handels-Hochschule befindet sich in C 8, 3. Dasselbst ist auch der mit Demonstrationseinrichtungen und Skioptikon ausgestattete Hörsaal für die chemischen und warenkundlichen Vorlesungen untergebracht.

Das Institut enthält eine umfangreiche **Sammlung für Warenkunde**, welche, systematisch geordnet, alle wichtigen Rohstoffe und ihre Gewinnung und Verarbeitung zu Fabrikaten und diese selbst durch mehrere tausend Objekte veranschaulicht. Die Bestände der Sammlung dienen in erster Linie dazu, in den Vorlesungen über Warenkunde vorgeführt zu werden. Sie sind genau und gut lesbar bezeichnet und gruppenweise aufgestellt, so daß die Studierenden auch jederzeit Gelegenheit haben, die in den Vorlesungen behandelten Gebiete an Hand der Proben zu wiederholen. Zu diesem Zwecke haben Hospitanten und Hörer während der Dienststunden des Instituts außerhalb der Vorlesungszeiten nach vorheriger Anmeldung freien Zutritt.

Das Institut besitzt ferner ein Laboratorium für physikalische und mikroskopische Warenprüfungen, eine Handbücherei

für das warenkundliche Seminar, schließlich eine Wandtafel- und Lichtbildersammlung für Vorlesungszwecke.

Wer sich an den Arbeiten des Instituts zu beteiligen wünscht, wolle sich beim Leiter melden.

Bibliothek und Wirtschaftsarchiv.

Leiter: Bibliothekar Wenke

† auf dem Felde der Ehre am 26. September 1915.

Den Studierenden stehen zur Benutzung frei:

Die Bibliothek und das Wirtschaftsarchiv der Handels-Hochschule,

die Bibliothek der Handelskammer Mannheim,

die Bibliothek des Kaufmännischen Vereins,

die öffentliche Bibliothek im Großherzoglichen Schloß,

die Städt. Zentralbibliothek in Mannheim.

Als Ausweis dient die Studentenkarte.

Die Bibliothek der Handels-Hochschule, die von sämtlichen Besuchern benutzt werden darf, umfaßt über 12 000 Bände. Im Arbeitszimmer liegen 176 Zeitschriften auf.

Durch Vermittlung der Bibliothekverwaltung können außerdem folgende auswärtige Bibliotheken benutzt werden:

Die Bibliothek der Universität Heidelberg,

die Großherzogliche Hof- und Landesbibliothek Karlsruhe,

die Bibliothek des Großh. Landesgewerbeamts in Karlsruhe,

die Stadtbibliothek Frankfurt a. M.,

die Freiherrlich C. von Rothschildsche öffentliche Bibliothek Frankfurt a. M.

Das Wirtschaftsarchiv enthält folgende Sammlungen:

A. Statuten und Berichte der Handelsgesellschaften, sowie in den Zeitungen enthaltene Notizen über die Gesellschaften.

B. Ausschnitte aus Zeitungen über:

a) Allgemeine Wirtschaftspolitik.

b) Einzelne Industrie- und Handelszweige.

C. Veröffentlichungen wirtschaftlicher Interessenvertretungen.

D. Jahresberichte der Eisenbahnverwaltungen.

E. Festschriften einzelner Unternehmungen.

F. Graphische Darstellungen.

G. Börsennachrichten.

H. Drucksachen verschiedenartigen Charakters.

J. Marktberichte einzelner Firmen.

Die Ausgabestelle für Bibliothek und Wirtschaftsanschaffungen ist geöffnet:

Montags	von 9—1 Uhr
Dienstags	„ 9—1 und nachm. 6—8 Uhr
Mittwochs	„ 9—1 Uhr
Donnerstags	„ 9—1 und nachm. 6—8 Uhr
Freitags	„ 9—1 Uhr
Samstags	„ 9—1 Uhr.

Das der Bibliothek angegliederte Arbeitszimmer ist geöffnet:
Montags bis Freitags von 9—1 Uhr und 3—8 Uhr,
Samstags von 9—1 Uhr.

Ausschüsse der Studentenschaft und Hospitanten.

An der Handels-Hochschule besteht zur Wahrung von Interessen der Gesamtheit der Studierenden ein „Ausschuß der Studentenschaft der Handels-Hochschule Mannheim“. Die Kosten der Geschäftsführung werden durch einen Semesterbeitrag von 3 *M* gedeckt, der von der Hochschulkasse für Rechnung des Ausschusses mit dem Studiengelde zugleich erhoben wird.

Die Interessen der Hospitanten werden durch die „Allgemeine Vereinigung der Hospitanten der Handels-Hochschule“ vertreten, die dafür ebenfalls einen Ausschuß gebildet hat. Der Beitritt zur Vereinigung ist freiwillig, der Semesterbeitrag beträgt 1 *M* für das Mitglied.

Wohnungen und Wohnungswechsel.

Wohnungsangebote werden beim Pedell gesammelt. — Den Studierenden wird empfohlen, beim Mieten von Zimmern zu vereinbaren, daß für die letzten Tage des Aprils oder Oktobers die Miete tagweise zu berechnen ist.

Ist bei einer auf **unbestimmte** Zeit vermieteten Wohnung monatliche Zahlung des Mietzinses vereinbart, so ist die Kündigung nur auf den Schluß eines Kalendermonats zulässig. Sie hat spätestens am 15. des Monats zu erfolgen.

Wurde das Mietverhältnis für eine **bestimmte** Zahl von Monaten, Wochen oder Tagen eingegangen, so endigt es, ohne daß eine besondere Kündigung nötig ist, mit dem Ablauf

des vereinbarten Zeitraums. Hierher gehören auch die an Studierenden der hiesigen Hochschule auf Semester vermieteten Wohnungen.

Wird eine Wohnung auf mehrere Semester gemietet, so umfaßt das Mietverhältnis im Zweifelfalle auch die zwischen den einzelnen Semestern liegende Ferienzeit.

Von der Studentenschaft ist ein **Wohnungsamt** eingerichtet worden, das jedem Studierenden in Fragen der Wohnungsbeschaffung bereitwilligst zur Seite steht; besonders den Neueintretenden wird empfohlen, sich an dieses zu wenden.



(Die Sprechstunden werden, soweit sie nicht den Namen der Dozenten in Klammern beige-
setzt sind, in den Vorlesungen be-
sonders bekanntgegeben.)

I. Hauptamtliche Dozenten.

Altmann, Dr. Professor, Mannheim, Rennershofstraße 7.

Tel. 1730. (*Spr.: Vor Beginn der Seminarübungen in A 1, Zimmer Nr. 14b, weitere Sprechstunden werden durch Anschlag bekanntgegeben.*)

Volkswirtschaftliche Grundbegriffe (1 Std.). — Urproduktion (2 Std.). — Geld- und Bankwesen (2 Std.). — Börsenwesen (1 Std.). — Volkswirtschaftliches Seminar (2 Std. mit Gothein). — Besprechung volkswirtschaftlicher Ausflüge (nach Bedarf mit Gothein). — Volkswirtschaftliche Ausflüge (mit Gothein). —

Behrend, Dr. Martin, Professor.

— Im Heeresdienst. —

Endres, Alois, Regierungsrat a. D., Professor, Mannheim, Rhein-
villenstraße 16. (*Spr.: Nach den Vorlesungen in A 1, Zimmer Nr. 11).*)

Wirtschaftsgeographie von Mitteleuropa (2 Std.). — Weltwirtschaft und Weltverkehr (2 Std.). — Verkehrsrecht (2 Std.). — Verkehrswissenschaftliche und Wirtschaftsgeographische Uebungen (Seminar) (2 Std.). — Besprechung wissenschaftlicher Arbeiten (1 Std.). — Besichtigung von Verkehrsbetrieben.

Glauser, Dr. Professor, Mannheim, Augusta-Anlage 17. (*Spr.: Do 5–6 und nach den Vorlesungen in A 3, 6, Zimmer Nr. 3.*)

Die Mittel des sprachlichen Ausdrucks (mit anschließenden Uebungen) (2 Std.). — Kurs für Studierende mit Vorkenntnissen (4 Std.). — Französische Handelskorrespondenz für Studierende und Hospitanten (2×2 Std.). — Sprachliche und stilistische Uebungen (freie Aufsätze) (1 Std.). — Französisches Seminar (2 Std.). — Lektüre wirtschaftlicher und belletristischer Aufsätze (2 Std.).

Nicklisch, Dr. H., Professor, z. Zt. Rektor der Handels-Hochschule, Mannheim, Friedrich-Karlstraße 4. Tel. 2358. (*Spr.: Mo, Di, Do 11—1½ in A 4.*)

Allgemeine Betriebslehre (2 Std.). — Effekten- und Effektenverkehr (2 Std.). — Reklame (mit besonderer Berücksichtigung des Warenhandelsbetriebs) in Uebungen (1 Std.). — Die Gründungsgeschäfte der Banken (Finanzierung und Sanierung privatwirtschaftlicher Unternehmungen (1 Std.). — Betriebswissenschaftliches Seminar (2 Std.).

Pöschl, Dr. Viktor, Professor, Mannheim, Gontardstraße 2. (*Spr.: Nach den Vorlesungen im Institut für Warenkunde, außerdem täglich von 10—11 nach vorheriger Vereinbarung.*)

Grundzüge der Chemie als Einführung in die Warenkunde (2 Std.). — Warenkunde (2 Std.). — Praktische Uebungen im Institut für Warenkunde (2 Std.). — Warenkundliches Seminar (2 Std.).

Rumpf, Dr. Max, Professor, z. Zt. Rektor-Stellvertreter. — Im Felde. —

Schröter, Dr. Arthur, Professor, Mannheim, Augusta-Anlage 7. Tel. 5297. (*Spr.: Di 3—4, Do 10—11 in A 1, Zimmer Nr. 9.*)
Allgemeine Handelslehre II. Teil (2 Std.). — Die Lehre vom Kontokorrent (1 Std.). — Uebungen in der Buchhaltung für Fortgeschrittene (2 Std.). — Betriebslehre der industriellen Unternehmungen (2 Std.). — Privatwirtschaftliches Seminar (2 Std.).

II. Nebenamtliche Dozenten.

Blaustein, Dr. Arthur, Syndikus der Handelskammer Mannheim. (*Spr.: Auf der Handelskammer B 1, 7b nach tel. Anfrage.*)

Politische und wirtschaftliche Neuordnung mit besonderer Berücksichtigung der wirtschaftlichen Selbstverwaltung (1 Std.). — Mitteleuropäische Wirtschafts- und Verkehrsfragen (1 Std.).

Brehm, Adolf, Stadtrat, Mannheim, Rathaus. (*Spr.: Rathaus, Zimmer Nr. 60, und nach den Vorlesungen.*)

Zivilprozeßrecht (2 Std.). — Das Recht der Gewerbeordnung (1 Std.).

Erdel, Dr. Anton, Stadtrechtsrat, Vorsitzender des Kaufmannsgerichts und des Gewerbegerichts, Mannheim, Friedrichsring 44.

Einführung in die Rechtsordnung (1 Std.). — Bürgerliches und Handelsrecht I. und II. (6 Std.). — Zwangsvollstreckung und Konkurs (2 Std.). — Wechsel- und Scheckrecht (1 Std.). — Praktische Uebungen (im Anschluß an die Hauptvorlesung (1 Std.). — Juristisches Seminar (1 Std.).

Fuchs, Dr. Rudolf, Großh. Oberbaurat, Mitglied der Großh. Oberdirektion des Wasser- und Straßenbaues, Karlsruhe, Bachstraße 3.

— Im Heeresdienst. —

Geiler, Dr. Karl, Rechtsanwalt.

— Im Felde. —

Gothein, Dr. Eberhard, Geheimer Rat, Professor an der Universität Heidelberg, Heidelberg, Weberstraße 11.

Volkswirtschaftliche Gegenwartsfragen (öffentlich und unentgeltlich) (2 Std.). — Finanzwissenschaft (3 Std.). — Volkswirtschaftliches Seminar (2 Std.) mit Altmann). — Besprechung volkswirtschaftlicher Ausflüge (nach Bedarf mit Altmann). — Volkswirtschaftliche Ausflüge (mit Altmann).

Koburger, J., Mathematiker, dipl. Versicherungsverständiger, Prokurist der Lebensversicherungsgesellschaft „Atlas“, Ludwigshafen a. Rh., Lisztstraße 152. (*Spr.: Jeden Mo Abend nach der Vorlesung im Dozentenzimmer von A 4, 1, sonst nach vorheriger tel. Vereinbarung (Ludwigshafen 229 — Büro — oder 1226 — Wohnung —).*)

Allgemeine und besondere Versicherungslehre (2 Std.). — Zinseszins- und Renten-Rechnung (1 Std.). — Versicherungsrechnung II. (1 Std.). — Angestellten-Versicherung nach dem Angestellten-Versicherungs-Gesetz und nach der Reichsversicherungsordnung (1 Std.). — Versicherungswissenschaftliches Praktikum (1 Std.).

Kohlhepp, Franz, Professor, Großh. Handelsschulinspektor, Karlsruhe, Parkstraße 9. (*Spr.: Nach den Vorlesungen.*)

Einführung in die Buchhaltung (2 Std.). — Uebungen in der Buchhaltung für Anfänger (2 Std.). — Warenrechnen (2 Std.). — Allgemeine Pädagogik (2 Std.). — Methodik

(Handelsfächer) (3 Std.). — Katechese, Hospitieren, Unterricht (3 Std.).

Mayr, Dr. phil. Eustach, Diplom-Ingenieur und Mathematiker, Mannheim, Bahnhofplatz, L 15 Nr. 19. (*Spr.: Nach den Vorlesungen.*)

Genossenschaftswesen (2 Std.). — Genossenschaftliches Seminar (2 Std.). — Die technischen Grundlagen des Verkehrs (2 Std.). — Vergleichende Oekonomie des Maschinenbetriebs (2 Std.).

Perels, Dr. jur., Leopold, a. o. Professor an der Universität Heidelberg, Heidelberg, Uferstraße 22. Tel. 2895.

— Infolge des Krieges verhindert. —

Schott, Dr. Sigmund, a. o. Professor an der Universität Heidelberg, Direktor des Statistischen Amtes der Stadt Mannheim, Mannheim, Rheindammstraße 18.

— Liest nicht. —

Wimpfheimer, Dr., Rechtsanwalt, Mannheim, Renzstraße 5. Gesellschaftsrecht (2 Std.).

III. Lehrkräfte für einzelne Vorlesungen.

Altmann-Gottheiner, Dr. Elisabeth, Mannheim, Rennershofstraße 7. Tel. 1730.

Ausgewählte Kapitel aus der Sozialpolitik (2 Std.).

Bartsch, Dr. Helmut, Direktor des Städtischen Hafen- und Industrieamts, Mannheim, Collinistraße.

Verkehrspolitik (2 Std.).

Heuß, F., Vize-Postdirektor, Mannheim, L 11, 2

Postverkehrswesen (2 Std.).

Juckenburg, Dr., Mannheim.

— Im Felde. —

Lederer, Dr., Privatdozent an der Universität Heidelberg, Heidelberg, Keplerstraße 28. (*Spr.: Nach der Vorlesung.*)

Allgemeine Volkswirtschaftslehre (3 Std.). — Die sozialen Organisationen (1 Std.).

Lewald, Dr. Wirkl. Geh. Rat, Exzellenz, Karlsruhe, Bachstr. 7 Reichs-Staatsrecht (2 Std.).

Meltzer, Dr. phil. Hans, Städt. Amtsrat, Dipl. Versicherungsverständiger, Mannheim, Statistisches Amt, Rathaus. (*Spr.: Nach den Vorlesungen und jeden Vorm. im Rathaus.*)

Einführung in die kaufmännische Arithmetik (1 Std.). — Einführung in die Sozialstatistik (1 Std.).

Muckle, Dr., Privatdozent, Neckargemünd.

Die soziale Frage als Kulturproblem (2 Std.).

Sommer, Dr. E. Professor, Mannheim-Neustadt, Leiblstr. 23. (*Spr.: Nach der Vorlesung.*)

Übungen zur Länderkunde (2 Std.).

Stahl, Dr. Ernst Leopold, Heidelberg, Gaisbergstr. 89. (*Spr.: Nach den Vorlesungen.*)

Englischer Kurs für Studierende und Hospitanten mit Vorkenntnissen (4 Std.). — Engl. Handelskorrespondenz (2 Std.). — Engl. Sprach- und Stilübungen (2 Std.). — Analytische Lektüre englischer Schriftsteller (2 Std.). — Moderne deutsche Dichtergestalten (1 Std.).

IV. Lektoren und Assistenten.

Burkard, Anton, Mannheim, A 2, 4.

Französisch: Kursus für Anfänger (3 Std.). — Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (3 Std.). — Kursus für Fortgeschrittene (3 Std.).

Italienisch: Kursus für Anfänger (3 Std.). — Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (3 Std.). — Kursus für Fortgeschrittene (3 Std.).

Spanisch: Kursus für Anfänger (3 Std.). — Kursus für Besucher mit Vorkenntnissen (3 Std.).

Marton, Klementine, Heidelberg, Anlage 55.

Ungarisch für Anfänger und für Besucher mit Vorkenntnissen (5).

Mauderer, Robert, Professor, Mannheim, T 6, 26.

Englisch: Kurs für Fortgeschrittene (3 Std.).

Streibich, August, Dr. Professor, Mannheim, Collinstr. 22.

Englisch: Kursus für Anfänger (3 Std.).

Vitalis, Nathan, D. H. H. F., Frankfurt a. M., Eppsteinerstraße 26 I.

Türkisch: Kursus für Anfänger (4 Std.). — Kursus für Fortgeschrittene (4 Std.). — Proseminar (2 Std.).

Bodenheimer, Else, Dr. phil. Mannheim-Waldhof, Gartenstadt, Westring 19, Volksw. Assistentin.

Roemer, Dr. Hans, Volksw. Assistent, z. Zt. im Heeresdienst. Seyffert, Rudolf, D. H. H. M., Assistent am Betriebswissenschaftl. Institut, z. Zt. im Heeresdienst.